

**АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ РЕГИОНАЛЕН
ИНСПЕКТОРАТ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО – РАЗГРАД**

ЕКСПЕРТНИ ФУНКЦИИ С ГРАЖДАНИ

Признаването на завършени етапи на училищно обучение или степени на образование и професионална квалификация по документи, издадени от училища на чужди държави, се извършва от Регионалните инспекторати по образование по местоживееене.

1. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИ ЕТАПИ НА УЧИЛИЩНО ОБУЧЕНИЕ ИЛИ СТЕПЕНИ НА ОБРАЗОВАНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ДОКУМЕНТИ, ИЗДАДЕНИ ОТ УЧИЛИЩА НА ЧУЖДИ ДЪРЖАВИ

Експертната работа в тази област се основава на разпоредбите на Наредба №2 от 14 април 2003 г. за признаване на завършени етапи на училищно обучение или степени на образование и професионална квалификация по документи, издадени от училища на чужди държави (обн. ДВ, бр.40 от 29 април 2003 г., посл. изм. ДВ. бр.78 от 7 октомври 2011 г..)

Признаването се осъществява от експертна комисия към РИО – Разград, определена със заповед на министъра на образованието, младежта и науката.

Заявлението може да се подава от следния кръг правни субекти:

1.1. От физически лица – с документ за самоличност;

- лично - с документ за самоличност;
- родителите, децата и съпруга – с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа и документ, удостоверяващ гражданско състояние;
- адвокати с писмено пълномощно от гражданите;
- други граждани – с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа.

1.2. От организации (по смисъла на §1, т.2 от Административнопроцесуалния кодекс), гражданите се представляват с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа.

При подаване на заявлението организациите се представляват от:

- представителите по закон (с копие от удостоверение за актуално състояние);
- лице упълномощено от представителя по закон с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа (с копие от удостоверение за актуално състояние).

Гражданите, които желаят признаване, подават следните документи:

1.Заявление по образец, в което се вписват личните данни на гражданина, чиито документи се внасят за признаване.

2.Документ в оригинал за училищно обучение, образование и/или професионална квалификация.

3.Документ, в който се посочва какви права дава документът по т.2 за продължаване на образованието, в случаите, когато това не е посочено в документа по т.2.

4.Справка за изучаваните учебни предмети с хорариума на учебните часове и поставените оценки, ако не се съдържат в документа по т.2.

5.Превод на български език на документите по т.2, т.3 и 4 от заклет преводач.

6.Документ за последния завършен клас в българско училище (ако има такъв) преди обучението в чужбина.

7. Документ за платена по банков път такса, а именно:

- 10 лева за документ, удостоверяващ завършен в чужбина срок и клас;

- 25 лева за завършена степен на училищно образование /основно и средно/ и за професионална квалификация.

Документите по т.2, 3, 4, 5 и 7 се подават в оригинал, а документите по т.6 в оригинал или копие, заверено от нотариус или от училището, издало документа.Когато в училище на чужда държава са завършени две или повече учебни години от гимназиалния етап, в РИО – Разград се представят посочените документи по ал.1 за всяка завършена учебна година, респективно за всеки гимназиален клас.

2. ИЗДАВАНЕ НА УВЕРЕНИЕ НА ЗАВЪРШЕНИ ЕТАПИ НА УЧИЛИЩНО ОБУЧЕНИЕ ИЛИ СТЕПЕНИ НА ОБРАЗОВАНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ДОКУМЕНТИ, ИЗДАДЕНИ ОТ УЧИЛИЩА НА ЧУЖДИ ДЪРЖАВИ, КОЕТО СЕ ИЗДАВА ДА ПОСЛУЖИ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Експертната работа в тази област се основава на разпоредбите на Наредба №2 от 14 април 2003 г. за признаване на завършени етапи на училищно обучение или степени на образование и професионална квалификация по документи, издадени от училища на чужди държави (обн. ДВ, бр.40 от 29 април 2003 г., посл. изм. ДВ. бр.78 от 7 октомври 2011 г..)

Признаването се осъществява от експертна комисия към РИО – Разград, определена със заповед на министъра на образованието, младежта и науката.

Заявлението може да се подава от следния кръг правни субекти:

2.1.От физически лица – с документ за самоличност;

- лично - с документ за самоличност;
- родителите, децата и съпруга – с писмено пълномощно и документ удостоверяващ гражданско състояние;
- адвокати с писмено пълномощно от гражданите;
- други граждани – с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа.

2.2.От организации (по смисъла на §1, т.2 от Административнопроцесуалния кодекс), гражданите се представляват с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа.

При подаване на заявлението организациите се представляват от:

- представителите по закон (с копие от удостоверение за актуално състояние);
- лице, упълномощено от представителя по закон с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа (с копие от удостоверение за актуално състояние).

Гражданите, които желаят признаване, подават следните документи:

1.Заявление по образец, в което се вписват личните данни на гражданина, чиито документи се внасят за признаване.

2.Документ в оригинал за училищно обучение, образование и/или професионална квалификация.

3.Документ, в който се посочва какви права дава документът по т.2 за продължаване на образованието, в случаите когато това не е посочено в документа по т.2.

4.Справка за изучаваните учебни предмети с хорариума на учебните часове и поставените оценки, ако не се съдържат в документа по т.2.

5.Превод на български език на документите по т.2, т.3 и 4 от заклет преводач.

6.Документ за последния завършен клас в българско училище (ако има такъв) преди обучението в чужбина.

7. Документ за платена по банков път такса, а именно:

- 10 лева за документ, удостоверяващ завършен в чужбина срок и клас;

- 25 лева за завършена степен на училищно образование /основно и средно/ и за професионална квалификация.

Документите по т.2, 3, 4, 5 и 7 се подават в оригинал, а документите по т.6 в оригинал или копие, заверено от нотариус или от училището, издало документа.Когато в училище на чужда държава са завършени две или повече учебни години от гимназиалния етап, в РИО – Разград се представят посочените документи по ал.1 за всяка завършена учебна година, респективно за всеки гимназиален клас.

НОМЕРАТА НА БАНКОВАТА СМЕТКА НА РИО – РАЗГРАД, КОИТО ГРАЖДАНИТЕ ТРЯБВА ДА ЗНАЯТ, ВНАСЯЙКИ ТАКСА ЗА ПРИЗНАВАНЕ, СА:

IBAN: BG23TTBV94003119023623

BIC: TTBBVG22

SG Експресбанк, гр. Разград, ул. „Кирил и Методий” №10

Горепосочените документи се подават в стая 302 в Звено за административно обслужване /ЗАО/ в сградата на РИО – Разград, ул. „Бели Лом”, №40, етаж 3 с работно време от 9.00 часа до 17.30 часа всеки работен ден.

В А Ж Н О!

Всеки документ за образование, издаден от училище на чужда държава, се приема в РИО – Разград за признаване **само ако е легализиран от официалните държавни органи на съответната държава.**

Експертната комисия по признаването се произнася по всеки конкретен документ **в срок до един месец след датата на подаване на документите.**

Експертната комисия признава средно образование и професионална квалификация по документи, издадени от училища на чужди държави, ако дипломата за завършено средно образование дава достъп до висше образование в държавата, в която е издадена.

В случай на решение за признаване се издават по образец следните документи:

- Удостоверение за завършено средно образование и/или професионална квалификация, което представлява легитимен документ за кандидатстване във висшите училища на територията на Република България или за професионална реализация. Професионална квалификация, придобита в чужбина се признава **само във връзка** с признаване на завършен клас или степен на образование.
- Удостоверение за завършен гимназиален етап и/или професионална квалификация.
- Удостоверение за завършен учебен срок, клас/класове или основно образование.

В удостоверението се изписват оценките по учебните предмети от чуждестранния документ, приравнени към българската шестобална система, в която най-висока оценка е отличен /6/, а най-ниската положителна е среден /3/.

В случай, че се иска признаване на завършен клас или основно образование с цел кандидатстване за придобиване на правоспособност за управление на МПС и комисията вземе решение за признаване, се издава уверение по образец, в което се посочва последният завършен гимназиален клас или степента на образование

Гражданите е необходимо да знаят, че:

- Учениците, на които се признава завършен **от първи до трети клас включително**, не полагат приравнителни изпити.
- Учениците, на които се признава завършен **от четвърти до осми клас включително**, полагат приравнителен изпит **по Български език и литература за последния успешно завършен в чужбина клас.**
- Учениците, на които се признава завършен **от девети до последен гимназиален клас**, полагат приравнителни изпити по **Български език и литература, по История и цивилизация и по География и икономика в частта им, отнасяща се до историята и географията на България**, ако тези предмети се изучават в съответните класове. Тези ученици полагат приравнителни изпити и по учебните предмети от учебния план на българското училище, които не са изучавали в чуждестранното училище и/или нямат оценки по тях. Приравнителни изпити се полагат и ако приравнената оценка по даден предмет е по – ниска от Среден 3,00, в случай, че предметът се изучава по учебен план в съответния клас.

Приравнителните изпити се полагат в училище, определено от началника на Регионален инспекторат по образованието – Разград.

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА
РЕГИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ ПО ОБРАЗОВАНИЕТО – РАЗГРАД
 тел. и факс /084/660934, п.к. 21, e-mail:rio_razgrad@mbox.contact.bg.

ДО
 НАЧАЛНИКА НА
 РЕГИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ ПО
 ОБРАЗОВАНИЕТО – РАЗГРАД

вх. №...../.....год.

З А Я В Л Е Н И Е

ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИ ЕТАПИ НА УЧИЛИЩНО ОБУЧЕНИЕ ИЛИ СТЕПЕНИ НА ОБРАЗОВАНИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ДОКУМЕНТИ, ИЗДАДЕНИ ОТ УЧИЛИЩА НА ЧУЖДИ ДЪРЖАВИ

ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ	
Име:	
Презиме:	
Фамилия:	
Представител на фирма:	
ЕГН (ЛНЧ)	
Адрес за контакт:	град: пощенски код: ул./бул./ж.к бл., вх., ет., ап. тел.: ел. поща:

Моля да бъдат разгледани документите на:

ЛИЧНИ ДАННИ НА ЛИЦЕТО	
Име:	
Презиме:	
Фамилия:	
Представител на фирма:	
ЕГН (ЛНЧ)	
Адрес за контакт:	град: пощенски код: ул./бул./ж.к бл., вх., ет., ап. тел.: ел. поща:

Лицето е завършило.....клас/образование в.....

.....

(наименование и местонахождение на училището, държава)

през.....г. и нивото на полученото образование да бъде приравнено към съответното в България.

Желанието на лицето или родителя/настойника е ученикът да продължи обучението си вклас на българско училище.

ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ	
1. Документ за завършен период/клас/етап/степен на образование - оригиналбр.
2. Приложение, съдържащо изучаваните предмети и оценките – в оригиналбр.
3. Учебно съдържание или програма по отделни предмети за курса на обучениебр.
4. Други:..... (удостоверение за последния завършен в българско училище клас, за приравнителни изпити или др.)бр.
5.бр.
6.бр.
7.бр.

ЦЕЛ НА ПРИЗНАВАНЕТО	
Продължаване на обучението в българско училище в клас	<input type="checkbox"/>
Продължаване на обучението във висше училище в България	<input type="checkbox"/>
Постъпване на работа	<input type="checkbox"/>
Други причини:.....	

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДАННИ ОТНОСНО ОБУЧЕНИЕТО НА ЛИЦЕТО				
Завършените класове по учебни години и в какво училище (българско или на друга държава):				
№	УЧЕБНА ГОДИНА	КЛАС	УЧИЛИЩЕ	ДЪРЖАВА
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
Завършено средно образование презГод. в..... (наименование и местонахождение на училището)				
Придобито образование и/или професионална квалификация:				

РАЗГРАД.....20.....Г.

ПОДПИС:.....

Приел документите:.....	длъжност:.....
Дата:	
Подпис:	